

## Handleiding Zoom en deelname online lezingen Innerlijk Besef

Om een Zoom-meeting bij te wonen dient u eerst Zoom op uw computer, tablet of telefoon te installeren. Hieronder leest u hoe dat gaat.

**Zoom op uw pc of laptop gebruiken, voor Windows en Linux computers.**  
(Voor gebruik van Zoom op een MAC staat verderop een beschrijving.)

Voor optimale gebruiksvriendelijkheid van Zoom kunt u het beste gebruik maken van de internetbrowser Google Chrome of Mozilla Firefox.

1. Wanneer u nog niet eerder gebruik hebt gemaakt van Zoom, dient dit eerst op uw computer te worden geïnstalleerd. Dit kunt u doen door op deze link te klikken: <https://zoom.us/download>.
2. U komt dan in het download center en daar staat o.a. "Zoom Client for Meetings" en daaronder een knop "Download". Daar klikt u op.

Het maakt nu verschil of u werkt in Firefox of in Chrome. Volg dus de uitleg van de webbrowsers waarmee u werkt.

In **Firefox** komt er nu een venster met "Zoominstaller.exe".

1. Klik op de knop "Opslaan". Zoominstaller.exe wordt nu opgeslagen en rechtsboven in het venster van Firefox verschijnt een blauw pijltje omlaag.
2. Klik op dat pijltje, er opent een venster met het gedownloadte bestand zoominstaller.exe.
3. Dubbelklik op zoominstaller.exe.
4. Ga nu verder na de beschrijving over Chrome.

In **Chrome** verschijnt het bestand zoominstaller.exe links onderin het venster.

- Dubbelklik op zoominstaller.exe. computer.

Vanaf hier is de werkwijze voor Firefox en Chrome gelijk:

- In het venster waarin wordt gevraagd of deze app wijzigingen mag aanbrengen op uw computer klik op "Ja"
- Zoom wordt nu geïnstalleerd op uw computer.
- Na installatie verschijnt er een venster "Zoom". In dat venster zitten 2 knoppen: "Join a Meeting" en "Sign in".
- Klik op de bovenste knop en er verschijnt een venster "Join Meeting".
- In het onderste vak vult u uw naam in.
- In het bovenste vak vult u t.z.t. de "meeting ID" in die u per e-mail krijgt toegestuurd.
- Zet een vinkje bij "Remember me....".

- De andere vakjes vinkt u niet aan, zodat de andere deelnemers u kunnen zien en horen.
- Voor nu klikt u op de knop “Cancel” en u komt terug in het venster Zoom.
- Klik het venster Zoom weg door te klikken op het kruisje rechtsboven.

## **Zoom op een Mac gebruiken**

1. Download Zoom Client for Meetings van de website van de ontwikkelaar <https://zoom.us/download> en installeer het programma.
2. Open het programma en klik op Join a Meeting.
3. Vul de inloggegevens in en geef aan of uw camera en microfoon gebruikt mogen worden.
4. Klik op Join en voer het wachtwoord in.
5. Op de Mac krijgt u wellicht de vraag of u Zoom toestemming wilt geven om verschillende mappen en sensoren te gebruiken. Geef hier toestemming voor.
6. Zit u in de sessie? Beweeg dan even met de muis om de knoppen onderin het scherm tevoorschijn te halen.
7. Klik linksonder op het cameraatje en microfoontje om deze in- en uit te schakelen.

Heeft u een MacBook Pro met Touch Bar, dan zult u enkele bedieningsknoppen hierop terugvinden tijdens een sessie. Anders moet u het via het scherm doen. Hier vindt u ook een chatfunctie, deelnemerslijst en de mogelijkheid om uw eigen scherm te delen.

Standaard verschijnen de andere deelnemers rechtsboven in een apart venster. Je kunt dit venster heen en weer slepen en zo groot maken als je zelf wil; de formaten van de camerahokjes worden automatisch aangepast.

## **Zoom op een mobiel of tablet gebruiken:**

1. Klik op de link uit uw mail of zoek in de Play Store of App Store de app “Zoom Cloud meetings”.
2. Download en open de app “Zoom Cloud meetings”.
3. Klik op “Join a meeting”.
4. Vul uw meeting-ID in, die u krijgt via de mail.
5. Pas eventueel uw naam aan en u zit in de meeting.

## **Weergaveopties**

Rechts bovenaan kunt u kiezen voor alleen de spreker in beeld (Speakerview) of iedereen in beeld via kleine schermpjes (Gallery).

## **Chatten**

Als u tijdens een sessie een bericht wilt sturen of een vraag wilt stellen klikt u op "chat". Kies Everyone zodat iedereen uw vraag kan meelesen. Chat (midden onderaan) en typ uw bericht. Verzend de tekst met de Enter-toets.

## **Afspraken over online lezingen van Innerlijk Besef**

1. Om ruis te voorkomen, vragen we om uw microfoon op mute te zetten als u binnenkomt in de meeting. De muteknop zit links onderin het Zoom-scherm.
2. Als u graag iets wilt zeggen dan kunt u uw microfoon van mute halen of uw hand opsteken. Wij zullen proberen goed op te letten. Let er wel op dat we niet allemaal door elkaar gaan praten en geeft elkaar de ruimte.
3. Het staat u uiteraard vrij om met of zonder camerabeeld deel te nemen. U kunt uw camera makkelijk uitschakelen door in het midden van het scherm op "Stop video" te klikken.